

Inför redovisning av stödet till kommuner för brottsförebyggande åtgärder 2023

Brå fördelade 2023 ungefär 22 miljoner kronor till 61 kommuner för brottsförebyggande åtgärder. Sista dag att redovisa hur medlen använts är den **28 februari 2024**.

För att kommuner ska kunna förbereda sin redovisning har Brå tagit fram en sammanställning som översiktligt visar innehållet i Brås e-tjänst för slutrapportering.

Nedan följer en översiktlig beskrivning av innehåll i slutrapporten för redovisning av ekonomiska stöd till kommuner för brottsförebyggande åtgärder 2023.

Avvikelser

I detta avsnitt beskriver redovisande kommun om det har skett någon väsentlig avvikelse i inriktning, genomförande, eller budgetering i jämförelse med den information som angavs vid ansökan. Kommunen beskriver också förändringen och hur den har påverkat kommunens möjligheter att nå förväntad målbild. Det finns även möjlighet att beskriva eventuella brister eller svårigheter som har uppstått under arbetet och hur detta har hanterats.

Genomförandet

I detta avsnitt redogör kommunen för vad medel har använts till (max. 2000 tecken).

I redovisningen ska det också framgå hur kommunen har resonerat kring en köns- och åldersfördelning samt hur ett jämställdhets- barn- och ungdomsperspektiv har beaktats i arbetet. Där det är möjligt kan också kommuner redogöra för fördelning mellan ålder och kön hos dem som varit mottagare för åtgärderna.

Kommunen ska ange vilken huvudsaklig målgrupp som kommunen har haft för den genomförda verksamheten.

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Kommunfullmäktige | <input type="checkbox"/> Regionen |
| <input type="checkbox"/> Kommunstyrelsen | <input type="checkbox"/> Civilsamhället |
| <input type="checkbox"/> Kommunala nämnder | <input type="checkbox"/> Näringslivet |
| <input type="checkbox"/> Politiker | <input type="checkbox"/> Universitet och högskola |
| <input type="checkbox"/> Förvaltningschefer | <input type="checkbox"/> Massmedia/journalister |
| <input type="checkbox"/> Kommunala tjänstepersoner | <input type="checkbox"/> Allmänheten |
| <input type="checkbox"/> Kommunpolis | <input type="checkbox"/> Annan avgränsad grupp av personer, nämligen: |
| <input type="checkbox"/> Länsstyrelsen | |
| <input type="checkbox"/> Lokala myndigheter | |

Ekonomisk redovisning

I detta avsnitt ska kommunen ange utfallet i kronor per senast godkänd budgeterad kostnadspost om lön, möten och konferenser, kommunikationsinsatser eller övriga kostnader. Tänk på att övriga kostnader ska specificeras i redovisningen.

Om det finns medel kvar som inte har förbrukats ska kommunen ange orsaken till detta.

Till den ekonomiska redovisningen ska också utdrag ur kommunens bokföringssystem laddas upp. Utdraget ska vara påskrivet av kommunens ekonom eller controller eller motsvarande.

Resultat- och effektredivisning

I detta avsnitt ska kommunen ange för vilka av två ändamål som insatserna har genomförts. Det är möjligt att redovisa verksamhet inom båda ändamålen.

Förstärkningsändamål

Att stärka det kunskapsbaserade brottsförebyggande arbetet på lokal nivå, genom att exempelvis genomföra en förstudie för insatser, utbildning eller sammanställa kunskap om insatser som kommunen är i behov av.

Åtgärdsändamål

Att främja utveckling av kunskapsbaserade åtgärder genom att exempelvis utöka befintliga brottsförebyggande åtgärder, implementera nya åtgärder eller utvärdera åtgärder.

Kommunen ska ange vilket arbete som det ekonomiska stödet har möjliggjort och som inte kommunen skulle kunna ha genomfört utan den externa finansieringen (max. 1000 tecken).

Kommunen ska även ange vilka resultat som projektet har lett till. De resultat som anges ska stämma överens med den genomföra verksamhetens faktiska resultat.

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> En gemensam kunskapsgrund har skapats hos ledningen om brottsförebyggande arbete | <input type="checkbox"/> Nuvarande åtgärder, kunskaper och behov relaterat till brottsförebyggande arbete har inventerats och analyserats |
| <input type="checkbox"/> Nyckelaktörer med ansvar för det brottsförebyggande arbetet i kommunen har fått utbildning inom området | <input type="checkbox"/> Målgruppen har getts stöd i syfte att minska benägenheten att begå brott |
| <input type="checkbox"/> Relevanta aktörer har fått ökad kunskap om en särskild brottsproblematik och hur de kan arbeta för att förebygga den. | <input type="checkbox"/> En brottsförebyggande åtgärd har utvärderats och resultatet av utvärderingen har utvecklat åtgärden |
| <input type="checkbox"/> Forskning och innovation kring brottsförebyggande arbete har tagits tillvara | <input type="checkbox"/> Relationer har skapats eller stärkts med relevanta målgrupper |
| <input type="checkbox"/> Relevanta aktörer har delat erfarenheter via seminarier, workshops, studiebesök och annan typ av konferensverksamhet | <input type="checkbox"/> En brottsförebyggande åtgärd har skalats upp |
| <input type="checkbox"/> Nya arbetssätt och rutiner har utvecklats och eller etablerats | <input type="checkbox"/> Annat resultat, nämligen |

Kommunen ska uppskatta och ange i punktform vilka resultat projektet som har lett till första hand, i andra hand och i tredje hand.

Kommunen ska också beskriva vilka effekter som har uppnåtts av den genomförda verksamheten (max 1000 tecken).

Kommuner som redovisar verksamhet med förstärkningsändamål

Kommunen ska motivera hur de resultat som uppnåtts har bidragit till att stärka det brottsförebyggande arbetet på lokal nivå (max 1000 tecken).

Kommuner som redovisar verksamhet med åtgärdsändamål

Kommunen ska motivera hur de resultat som uppnåtts har bidragit till att främja utvecklingen av kunskapsbaserade brottsförebyggande åtgärder (max 1000 tecken).

Kommuner som redovisar verksamhet med både förstärkningsändamål och åtgärdsändamål

Kommunen ska motivera hur de resultat som uppnåtts har bidragit till att stärka det brottsförebyggande arbetet på lokal nivå samt har bidragit till att främja utvecklingen av kunskapsbaserade brottsförebyggande åtgärder (max 1000 tecken).

Bärkraft och uthållighet

I detta avsnitt ska kommunen lämna in en översiktlig beskrivning om vilka lärdomar som kommunen har gjort med stöd av beviljade medel och på vilka sätt som kunskapen från arbetet ska leva vidare i organisationen (max 1000 tecken).

Kommunen ska också skriftligt redogöra för i vilka sammanhang kommunen har offentliggjort arbetets resultat och hur det kommit till användning för andra (max 500 tecken).

Bilagor

Till slutrapporten ska kommunen bifoga ett utdrag ur kommunens bokföringssystem som styrker den ekonomiska redovisningen. Utdraget ska vara påskrivet av kommunens ekonom eller controller eller motsvarande.

Kommuner får gärna bifoga handlingar som visar resultat av genomfört arbete.

Om det har skett förändringar av behöriga företrädare så ska de nya företrädarna styrkas genom bilagda behörighetshandlingar.

Försäkran av uppgifter

I avsnittet försäkran av uppgifter ska kommunens kontaktperson intyga att de uppgifter som lämnats i slutrapporten med bilagor är sanna. Det ska också intygas att slutrapporten är förankrad inom kommunen eller i det lokala rådet för brottsförebyggande arbete.